

SERVIZIO FINANZIARIO

D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 151, comma 4:

- Per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Servizio Gestione delle Risorse;

San Nicolò d'Arcidano, 31/01/2014

Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Orrù Luisella

Annotazioni

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

San Nicolò d'Arcidano, li _____

Il responsabile e/o delegato

UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

(Provincia di Oristano)

DETERMINAZIONE
del Responsabile del Servizio Amministrativo

(Responsabile del procedimento: Sofia Murgia)

N. 004
del 31.01.2014

OGGETTO: Liquidazione impegno di spesa per affidamento contratto assistenza software ed hardware per l'anno 2013 dell'Unione dei Comuni del Terralbese. CIG. **ZE207AF809**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione n. 4 del 10.01.2013, con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio amministrativo e personale (parte giuridica) alla Sig.ra Sofia Murgia, responsabile del servizio amministrativo del Comune di San Nicolò d'Arcidano;
- gli artt. 107 e 109 del T.U.EE.LL. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs.vo 30 marzo 2001 n. 165.
- la deliberazione dell'assemblea dell'Unione n. 22 del 13/06/2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il bilancio pluriennale 2012/2014, la relazione previsionale e programmatica 2012/2014”.
- la deliberazione dell'assemblea dell'Unione n. 22 del 13/06/2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il bilancio pluriennale 2012/2014, la relazione previsionale e programmatica 2012/2014”;
- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni n. 41 del 16/12/2013, tramite la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2013.

Visti gli atti istruttori preliminari all'adozione del presente provvedimento.

Visto l'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni spesa hanno “l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Accertato che l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e che ad oggi risulta compatibile con le regole della finanza pubblica atteso che l'ente non sta rispettando il patto di stabilità;

Considerato che con determinazione del Servizio Amministrativo dell'Unione dei Comuni del Terralbese n. 66 del 12.12.2012 avente ad oggetto "assunzione impegno di spesa per affidamento contratto di assistenza software ed hardware per l'anno 2012 dell'unione dei comuni del terralbese" si è proceduto ad assumere apposito impegno di spesa per la prosecuzione, per l'anno 2013, assistenza dell'Unione dei Comuni relativi alla manodopera per la risoluzione dei problemi software (installazioni, formattazioni, configurazioni di qualsiasi tipo) e hardware (riparazioni, sostituzioni e installazione di tutte le periferiche) e diritti di trasferta alla ditta Micro Service con sede in via Mattei n. 86/88 ad Oristano.

Rilevato che, a tutt'oggi, risulta che la ditta predetta abbia garantito l'assistenza di cui all'oggetto per tutto l'anno 2013.

Vista la propria determinazione n. 003 del 30/12/2013, tramite la quale si è provveduto ad integrare l'impegno di spesa relativo al servizio in oggetto per € 62,50 al capitolo 1001 del bilancio di previsione 2014 impegno 31/2014, in considerazione dell'aumento dell'I.V.A. dal 21% al 22%, avvenuto nell'arco di tempo intercorso tra la presentazione del preventivo (precedente assunzione impegno di spesa determina 66 del 12/12/2012) e la presentazione della fattura (07/01/2014).

Vista la fattura n. 04/A del 02/01/2014, emessa dalla Ditta Micro Service con sede in via Mattei n. 86/88 ad Oristano, registrata al protocollo n. 71 del 07.01.2014, relativa al contratto di cui sopra per l'anno 2013 per complessivi € 7.625,00 I.V.A. inclusa.

Visto il D.U.R.C. del 29/10/2013 dal quale risulta che la ditta in parola risulta essere in regola con il versamento dei contributi e dei premi INPS e INAIL.

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura di cui sopra.

D E T E R M I N A

Per quanto sopra enunciato:

Di liquidare la fattura n. 04/A del 02/01/2014, emessa dalla Ditta Micro Service con sede in via Mattei n. 86/88 ad Oristano, registrata al protocollo n. 71 del 07.01.2014, relativa al contratto di cui sopra per l'anno 2013 per complessivi € 7.625,00.

Di dare atto che la suddetta spesa di € 7.625,00 si trova stanziata per € 7.562,50 sul Bilancio di Previsione 2012, all'intervento 1010803 cap. 1001, avente per oggetto "Servizio informatico", RR.PP. 2011 ove risulta registrato l'impegno n. 2012/40 e per € 62,50, al capitolo 1001 del bilancio di previsione 2014, impegno 31/2014 a cura del servizio finanziario.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 163, comma 1, del D. Lgs. 267/ 2000, che si tratta di spesa non suscettibile di pagamento frazionabile in dodicesimi.

L'immediata esecutività dell'atto in seguito all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

San Nicolò d'Arcidano li 31/01/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sofia Murgia